



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานจัดซื้อและพัสดุ

โทร 0-2997-2200 ต่อ 3855

ที่ จชพ. 9204 /3175

วันที่ 22 มิถุนายน 2569

เรื่อง ประกาศเชิญร่วมประกวดราคาโครงการ (MA)ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียน (LPR)

เรียน บริษัท ,ห้าง ,ร้าน

ตามที่ สำนักตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต มีความประสงค์จัดจ้างโครงการ (MA)ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียน (LPR) หากมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับ TOR ให้ส่งคำถามมาที่อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th และมีกำหนดการที่ท่านต้องปฏิบัติตามอยู่ในเอกสารแนบสุดท้ายแล้วทั้งหมด

บริษัท ,ห้าง ,ร้าน ใดมีความประสงค์จะเข้าร่วมประกวดราคาในครั้งนี้ขอเรียนเชิญแจ้งความประสงค์กลับมาที่อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th หากมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับกำหนดการให้ติดต่อสอบถาม คุณรัตนศักดิ์ เกิดเล็ก 08-9223-7529 และโปรดอ่าน TOR โดยละเอียดเพื่อประโยชน์ของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นาย วสันต์ อัครวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดซื้อและพัสดุ มหาวิทยาลัยรังสิต

เงื่อนไขของการคัดเลือกเป็นผู้ให้บริการ

1. หากได้รับเอกสาร TOR ดังกล่าวแล้วให้แจ้งความจำนงค์เข้าร่วมคัดเลือกเป็นผู้ร่วมประมูลงานกลับมาที่สำนักงานจัดซื้อและพัสดุ มหาวิทยาลัยรังสิต อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th
2. มหาวิทยาลัยรังสิต ขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นขอเสนอราคาหาก บริษัท,ห้าง,ร้าน ไม่กระทำตามเงื่อนไข
3. ราคาที่เสนอต้องรวมทุกอย่างเบ็ดเสร็จแล้ว มหาวิทยาลัยรังสิต ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงราคาภายหลัง
4. บริษัท,ห้าง,ร้าน ที่ร่วมเสนอราคาต้องมีความชำนาญและประสบการณ์งานด้านนี้
5. ผู้เสนอราคาต้อง แยกของเทคนิคและใบเสนอราคาจากกัน โดยเอกสารใบเสนอราคาให้ บริษัท,ห้าง,ร้าน ถื้อมาเปิดซองในวันประกวดราคาเท่านั้น
6. ชี้แจงแบบและสอบถามข้อสงสัย ในวันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569 ในเวลา 10.00-12.00น. ห้องประชุม 13-301 ชั้น3 อาคาร13 มหาวิทยาลัยรังสิต โดย สำนักงานตำรวจ มหาวิทยาลัยรังสิต
7. กำหนดส่งของเอกสารเทคนิค แจ้งให้ทราบในวันชี้แจงแบบ หลังจากกำหนดแล้วหากเลยเวลาขอไม่รับของเอกสารทางเทคนิคในทุกกรณี
8. แจ้งผลทางเทคนิค ยังไม่ได้กำหนด
9. กำหนดการแจ้งผลคัดเลือกเป็นผู้ร่วมประมูลงาน ยังไม่ได้กำหนด
10. มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอมาทั้งหมดก็ได้ และ อาจจะพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการ หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ อาจจะยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาซื้อก็เป็นได้สุดแต่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจะพิจารณา และขอสงวนสิทธิ์ไม่มีการจ่ายเงินมัดจำล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์กับมหาวิทยาลัยรังสิตเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มหาวิทยาลัยรังสิตถือว่าเป็นเด็ดขาด บริษัท,ห้าง,ร้าน ที่เสนอราคาจะเรียกร้อง สิทธิ หรือค่าเสียหายแบบใด ๆ มิได้
11. บริษัท,ห้าง,ร้านไม่สามารถดำเนินงานได้ทันตามกำหนด มหาวิทยาลัยรังสิตขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับงานทั้งหมด หรือปรับตามกฎหมายกำหนด ของมูลค่างานทั้งหมด
12. บริษัท,ห้าง,ร้าน ต่างๆ ที่เสนอราคาต้องทำแผนการดำเนินงานแนบใบเสนอราคามาด้วย ตามกำหนดระยะเวลา ที่กำหนดใน TOR นี้
13. หาก บริษัท,ห้าง,ร้าน ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมรับฟังชี้แจง TOR ทางมหาวิทยาลัยรังสิต ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เข้าร่วมประมูลงานในโครงการดังกล่าวนี้
14. บริษัท,ห้าง,ร้าน ที่ประสงค์เข้าร่วมเสนอราคาต้องมีเอกสาร Pro file ของบริษัทมาด้วย ณ วันรับฟังคำชี้แจง

ร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างงาน Maintenance Agreement (MA) ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ (LPR)

สำนักงานตำรวจ มหาวิทยาลัยรังสิต

1. ความเป็นมา

สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต มีภารกิจในการดูแลความปลอดภัยด้านการจราจร การควบคุมการเข้า-ออกยานพาหนะ และการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย โดยปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ติดตั้งระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ (License Plate Recognition : LPR) เพื่อใช้ในการควบคุมและบันทึกข้อมูลการเข้า-ออกของยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้ระบบดังกล่าวสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงจากการขัดข้องของระบบ จึงมีความประสงค์ดำเนินการจัดจ้างงาน Maintenance Agreement (MA) ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ (LPR) ระยะเวลา 2 ปี (ประจำปี พ.ศ. 2569 – 2571) ทั้งนี้ ระบบ LPR ภายในมหาวิทยาลัยประกอบด้วยกล้องอ่านป้ายทะเบียน อุปกรณ์ควบคุม ระบบเครือข่าย และระบบควบคุมการเข้า-ออก จำนวน 4 จุด ซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตการบำรุงรักษาตามสัญญา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียน (LPR) และระบบควบคุมการเข้า-ออก อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

2.2 เพื่อบำรุงรักษา ตรวจสอบ และซ่อมแซมอุปกรณ์ ป้องกันการชำรุดเสียหายที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้งานระบบ

2.3 เพื่อยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยในการควบคุมการเข้า-ออกของยานพาหนะ

2.4 เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการระบบได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่ผูกขาดการใช้งานกับซอฟต์แวร์หรือผู้ให้บริการรายใดรายหนึ่ง

ท.อ. ทวี

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ณ วันที่ยื่นเสนอราคา

3.2 ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงาน หรืออยู่ระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิการเข้าร่วมเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

3.3 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ต้องมีประสบการณ์ด้านการติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบกล้อง LPR หรือระบบควบคุมการเข้า-ออก (Access Control System)

4. เงื่อนไขการบำรุงรักษา (Maintenance Agreement : MA)

4.1 ระยะเวลาการให้บริการบำรุงรักษา จำนวน 2 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.2 ผู้รับจ้างต้องให้บริการซ่อมบำรุงแบบครอบคลุม (Comprehensive Maintenance) ครอบคลุม ค่าแรง ค่าอะไหล่ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

4.3 กรณีระบบขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข ณ สถานที่ติดตั้ง ภายในระยะเวลา ไม่เกิน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้ง

4.4 กรณีอุปกรณ์ชำรุดและไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ทันที ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์สำรองมาติดตั้งชั่วคราว เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการให้บริการ (Service Report) ทุกครั้งที่เข้าดำเนินงาน โดยอย่างน้อย ต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- วันที่และเวลาที่ได้รับแจ้ง / เข้าดำเนินการ / แล้วเสร็จ
- รายละเอียดปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข
- รายการอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่เปลี่ยน

พอ
อยู่

- Serial Number ของอุปกรณ์ที่เปลี่ยน
- ชื่อผู้แจ้ง ชื่อช่างผู้ให้บริการ และเบอร์ติดต่อ
- ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงานและผู้รับรองงาน

4.6 ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาและสนับสนุนด้านเทคนิคทางโทรศัพท์หรือระบบออนไลน์ ตลอดระยะเวลาสัญญา

4.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน รวมไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยมีรายการตรวจสอบอย่างน้อยดังนี้

- ตรวจสอบระบบ LPR / พัฒนาระบบความร้อน
- กล้องอ่านป้ายทะเบียน (LPR Camera)
- กล้องบันทึกภาพรวม (Overview Camera)
- กล่อง AI Box
- อุปกรณ์ระบบเน็ตเวิร์ค Switch Network / สาย LAN / Fiber Optic / Media Converter
- อุปกรณ์เซ็นเซอร์และอุปกรณ์ตรวจจับรถ
- Pc Server เครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม หรือเครื่องแม่ข่ายระบบ / Storage Database
- อุปกรณ์ระบบไฟฟ้าและเบรกเกอร์ ชุดจ่ายไฟสวิตชิง
- โปรแกรมบริหารจัดการระบบ LPR
- ระบบสายไฟ สายสัญญาณ และอุปกรณ์ประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- อุปกรณ์ควบคุม ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในตู้ควบคุมทั้งหมด
- ทำความสะอาดอุปกรณ์และปรับตั้งค่าระบบ

5. ข้อกำหนดด้านระบบโปรแกรมและการเชื่อมต่อ

5.1 ระบบโปรแกรมบริหารจัดการ LPR ต้องเป็นระบบมาตรฐานทั่วไป (Open Platform) ไม่เป็นระบบปิดหรือผูกขาดเฉพาะของบริษัทผู้รับจ้าง

พ.อ. ทศพร

5.2 มหาวิทยาลัยต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลการตั้งค่าระบบ ฐานข้อมูลผู้ใช้งาน และข้อมูลการเข้า-ออกได้ โดยสมบูรณ์

5.3 ระบบต้องสามารถส่งออกข้อมูล (Export Data) ได้ในรูปแบบมาตรฐานทั่วไป เช่น CSV, Excel

5.4 ระบบต้องสามารถเชื่อมต่อและทำงานร่วมกับอุปกรณ์หรือโปรแกรมของผู้ให้บริการรายอื่นได้ โดยไม่จำกัดเฉพาะบริษัทผู้ติดตั้งเดิม

5.5 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Program / Username / Password / คู่มือการใช้งาน และข้อมูลการตั้งค่าระบบทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย

5.6 ห้ามใช้ระบบ Cloud หรือ Server ที่บริษัทผู้รับจ้างเป็นผู้ควบคุมแต่เพียงผู้เดียว เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ถือสิทธิ์และสามารถบริหารจัดการข้อมูลได้เองทั้งหมด

5.7 ระบบต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมของมหาวิทยาลัยรังสิตได้ โดยไม่ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์หลักทั้งหมด

6. ขอบเขตอุปกรณ์ภายใต้สัญญา ระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ (LPR) จำนวน 4 จุดติดตั้ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ได้แก่

6.1 ตู้ควบคุมระบบLPR / พัฒลระบายความร้อน

6.2 กล้องอ่านป้ายทะเบียน (LPR Camera)

6.3 กล้องบันทึกภาพรวม (Overview Camera)

6.4 กล้อง AI Box

6.5 อุปกรณ์ระบบเน็ตเวิร์ค Switch Network /สายLAN / Fiber Optic / Media Converter

6.6 อุปกรณ์เซ็นเซอร์และอุปกรณ์ตรวจจับรถ

6.7 Pc Server เครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม หรือเครื่องแม่ข่ายระบบ / StorageDatabase

6.8 อุปกรณ์ระบบไฟฟ้าและเบรกเกอร์ ชุดจ่ายไฟสวิตชิง

6.9 โปรแกรมบริหารจัดการระบบ LPR

ท.จ. พงษ์

6.10 ระบบสายไฟ สายสัญญาณ และอุปกรณ์ประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

6.11 อุปกรณ์ควบคุม ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในตู้ควบคุมทั้งหมด

7. ข้อกำหนดการส่งมอบและตรวจรับ

7.1 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมดให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน 100% ก่อนส่งมอบงาน

7.2 ต้องจัดทำเอกสารแสดงผังระบบ (System Diagram) และตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด

7.3 ต้องส่งมอบข้อมูลการตั้งค่าระบบโปรแกรม/ Username / Password และคู่มือการใช้งานให้มหาวิทยาลัย

7.4 หากตรวจพบข้อบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนการตรวจรับ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

7.5 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารแฟ้มประวัติการซ่อมบำรุง จำนวน 3 ชุด

8. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการบำรุงรักษาระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ (LPR) เป็นระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยรังสิตจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามงวดงานที่กำหนดในสัญญา ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้อง และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับ พร้อมเจ้าหน้าที่สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต และสำนักงานจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว

๗๖ ๗๖๓