



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานจัดซื้อและพัสดุ

ที่ จชพ. 9204 /0049

เรื่อง ประกาศเชิญร่วมประกวดราคาโครงการพัฒนาปรับปรุงแก๊อ์ ณ ห้องโรงภาพยนตร์

โทร 0-2997-2200 ต่อ 3855

วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรียน บริษัท ,ห้าง ,ร้าน

ตามที่ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มีความประสงค์โครงการพัฒนาปรับปรุงแก๊อ์ ณ ห้องโรงภาพยนตร์
พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารชี้แจงขอบเขตงาน (TOR) จำนวน 2 หน้า หากมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับ TOR ให้ส่ง
คำถามมาที่อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th และมีกำหนดการที่ท่านต้องปฏิบัติตามอยู่ในเอกสารหน้าสุดท้ายแล้ว
ทั้งหมด

บริษัท ,ห้าง ,ร้าน ใดมีความประสงค์จะเข้าร่วมประกวดราคาในครั้งนีขอเรียนเชิญแจ้งความประสงค์
กลับมาที่อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th หากมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับกำหนดการให้ติดต่อสอบถาม คุณ
รัตนศักดิ์ เกิดเล็ก 08-9223-7529 และโปรดอ่าน TOR โดยละเอียดเพื่อประโยชน์ของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นาย วสันต์ อัครวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดซื้อและพัสดุ มหาวิทยาลัยรังสิต

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาปรับปรุงเก้าอี้ ณ ห้องโรงภาพยนตร์ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเสนอราคา โครงการพัฒนาปรับปรุงเก้าอี้ ณ ห้องโรงภาพยนตร์ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อกำหนดและเงื่อนไข"

ข้อกำหนดความต้องการซื้อเก้าอี้ พร้อมอุปกรณ์ครบถ้วน

1. วัตถุประสงค์

ห้องภาพยนตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต มีความประสงค์จะเปลี่ยนเก้าอี้ของโรงภาพยนตร์ เนื่องจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน และเกิดความเสียหายในหลายส่วน เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการดำเนินงานภายในโรงภาพยนตร์ และการหารายได้จากการเช่าสถานที่ในการถ่ายทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมอุปกรณ์ครบถ้วน จำนวน 1 งาน 2 ระบบ คือ

- 1.1 การรื้อถอนเก้าอี้เก่า ภายในห้องโรงภาพยนตร์ อาคาร 15 วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ และย้ายไปยังที่เหมาะสม ภายในมหาวิทยาลัยรังสิตจัดไว้ให้
- 1.2 ติดตั้งเก้าอี้ และส่วนควบคุม เช่นที่วางแขน ไฟส่องเท้าทางเดิน ภายในห้องโรงภาพยนตร์ อาคาร 15 วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ และสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

2. ข้อกำหนดคุณลักษณะ

ผู้เสนอราคาต้องจัดหาอุปกรณ์เก้าอี้ พร้อมอุปกรณ์ส่วนครบ มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

2.1 เบาะนั่ง

- ขนาดและโครงสร้างขนาดความกว้างโดยประมาณ 66 เซนติเมตร
- ขนาดความสูงโดยประมาณ 100 (+-5) เซนติเมตร
- ขนาดความลึกโดยประมาณ 73 (+-5) เซนติเมตร
- ความสูงเบาะรองนั่ง ถึงปลายสุดของเบาะ ขณะเปิดใช้งาน 41 (+-5) เซนติเมตร
- ขายึดชนิดขาคู่ ทำจากเหล็กกล้า ขนาดความหนา 2.0 มิลลิเมตร หรือนานกว่า มีรูร้อยนอตยึดพื้นขนาด ½ นิ้ว 2 จุด ต่อขาเพื่อยึดพื้นคอนกรีต มีแกนหมุนเหล็กตัน ระบบหมุนกลับโดยใช้น้ำหนักถ่วง

2.2 วัสดุเบาแข็ง

- Foam Polyurethane ฉีดขึ้นรูป หุ้มด้วยหนังเทียม มีชิปเพื่อถอดเปลี่ยน หรือ มีพลาสติกแข็ง

2.3 พนักพิงหลัง

- Foam Polyurethane ฉีดขึ้นรูป ประกอบติดกับไม้อัดหนา 1.2 มิลลิเมตร หุ้มด้วยหนังเทียม ด้านหลังมี พลาสติกแข็งชนิด Polyurethane เพื่อความเรียบร้อยสวยงาม และ ป้องกันความเสียหายจากการใช้งาน ความหนา 3.0 มิลลิเมตร

2.4 ที่วางแขน

- ทำจากอลูมิเนียมหล่อเคลือบผิว Epoxy ปิดทับด้วยพลาสติกแข็งชนิด Polyurethane ฉีดขึ้นรูป

2.5 แผ่นรองเขียน

- ทำจาก Polyurethane ติดตั้งบนที่วางแขน และสามารถพับลงกล่องโลหะด้านข้างได้

2.6 ไฟส่องทางเดิน

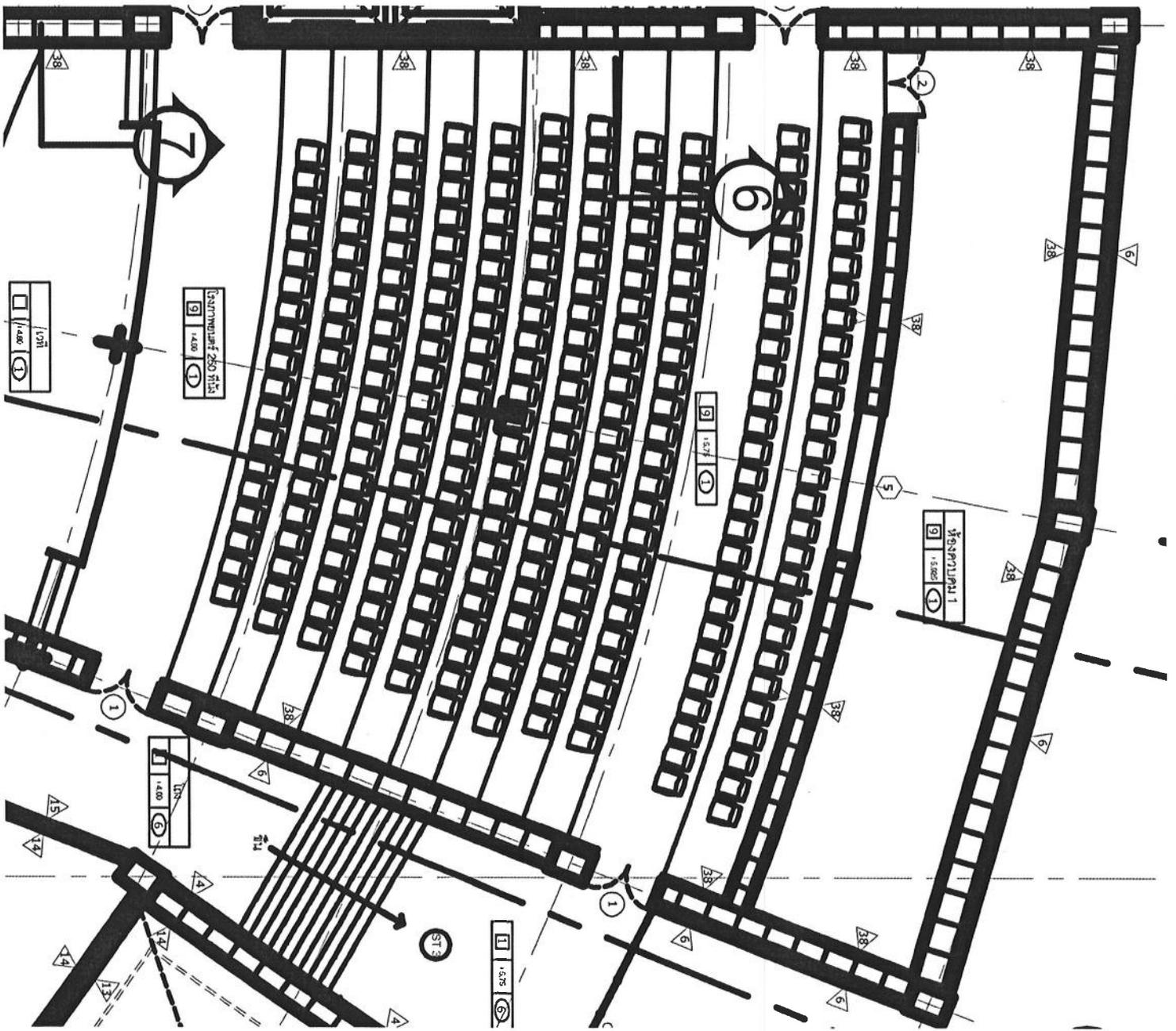
- เป็นไฟชนิด Led ส่องทางเดิน ติดตั้งข้างเก้าอี้ เดินสายไฟให้เรียบร้อย

2.7 การรับประกัน

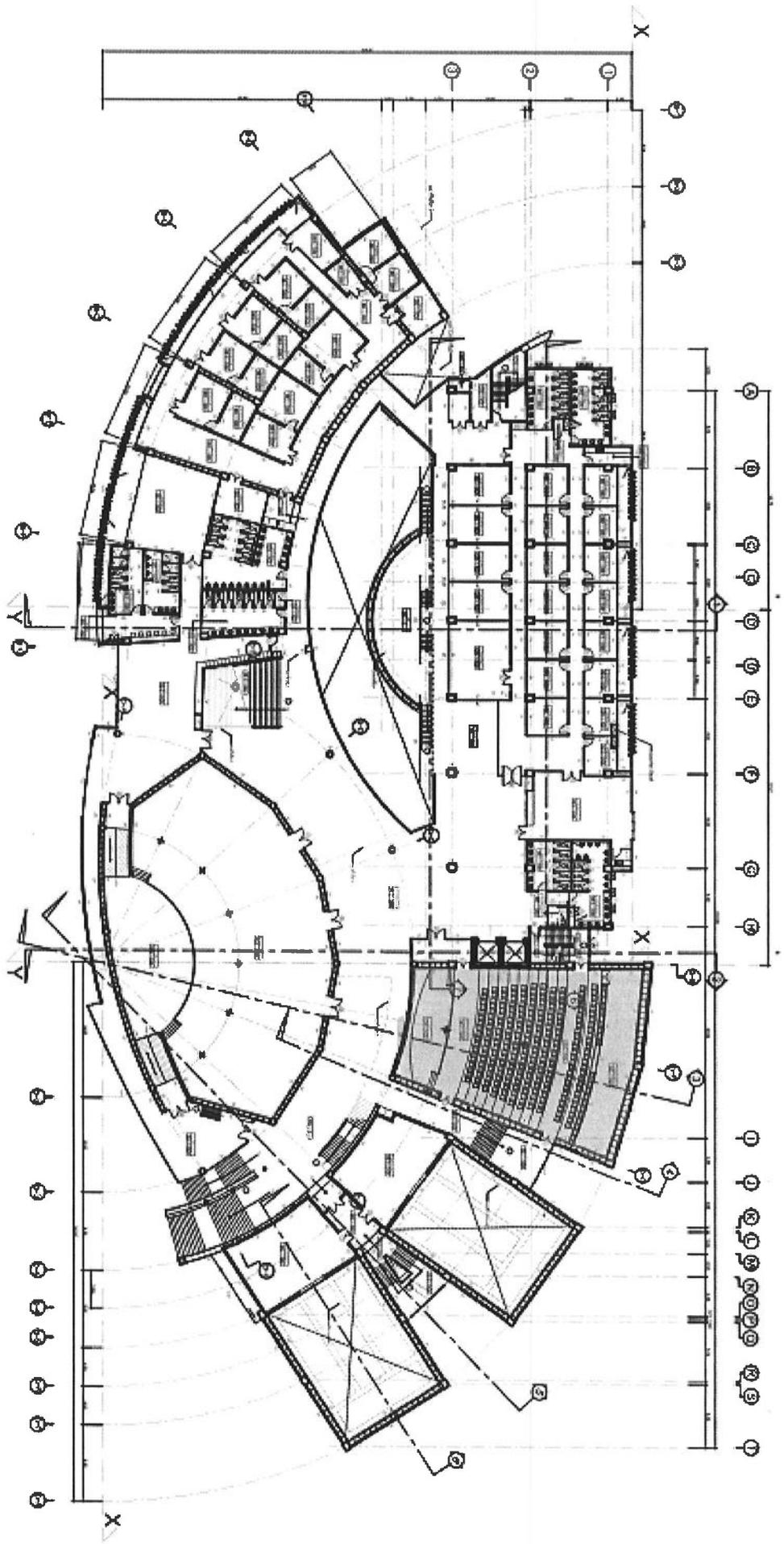
- ไม่น้อยกว่า 1 ปี สำหรับระบบโครงสร้างและกลไกจุดหมุนและจุดยึด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งได้จดทะเบียนไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานที่เสนอราคาข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้
- 3.2 ต้องเป็นผู้ที่ไม่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อ ผู้ทำงานของทางราชการ หรือเอกชน และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการหรือเอกชน หรือไม่เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยรังสิตระงับชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
- 3.3 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศงานจ้างตามข้อกำหนด และเงื่อนไขฉบับนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคารายนั้น ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นว่านั้นแล้ว
- 3.5 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่าย ของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
- 3.6 ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับงานนี้



ห้องตัวอย่างโรงภาพยนตร์



1:125
 2
 2



เงื่อนไขของการคัดเลือกเป็นผู้ให้บริการ

1. หากได้รับเอกสาร TOR ดังกล่าวแล้วให้แจ้งความจำนงเข้าร่วมคัดเลือกเป็นผู้ร่วมประมูลงานกลับมาที่สำนักงานจัดซื้อและพัสดุ มหาวิทยาลัยรังสิต อีเมล rattanasak.k@rsu.ac.th
2. มหาวิทยาลัยรังสิต ขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นขอเสนอราคาหาก บริษัท,ห้าง,ร้าน ไม่กระทำตามเงื่อนไข
3. ราคาที่เสนอต้องรวมทุกอย่างเบ็ดเสร็จแล้ว มหาวิทยาลัยรังสิต ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงราคาภายหลัง
4. บริษัท,ห้าง,ร้าน ที่ร่วมเสนอราคาต้องมีความชำนาญและประสบการณ์งานด้านนี้
5. ผู้เสนอราคาต้อง แยกของเทคนิคและใบเสนอราคาจากกัน โดยเอกสารใบเสนอราคาให้ บริษัท,ห้าง,ร้าน ถูมาเปิดซองในวันประกวดราคาเท่านั้น
6. ชี้แจงแบบและสอบถามข้อสงสัยตาม TOR ในวันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม 2568 ในเวลา 10.00-12.00น. ห้องประชุม 13-303 ชั้น3 อาคาร13 มหาวิทยาลัยรังสิต โดย วิทยาลัยนิเทศศาสตร์
7. กำหนดส่งของเอกสารเทคนิค แจ้งให้ทราบในวันชี้แจงแบบ หลังจากกำหนดแล้วหากเลยเวลาขอไม่รับของเอกสารทางเทคนิคในทุกกรณี
8. แจ้งผลทางเทคนิค ยังไม่ได้กำหนด
9. กำหนดการแจ้งผลคัดเลือกเป็นผู้ร่วมประมูลงาน ยังไม่ได้กำหนด
10. มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอมาทั้งหมดก็ได้ และ อาจจะพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการ หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ อาจจะยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาซื้อก็เป็นได้แต่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจะพิจารณาและขอสงวนสิทธิ์ไม่มีการจ่ายเงินมัดจำล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์กับมหาวิทยาลัยรังสิตเป็นสิ่งสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มหาวิทยาลัยรังสิตถือว่าเป็นเด็ดขาด บริษัท,ห้าง,ร้าน ที่เสนอราคาจะเรียกร้อง สิทธิ หรือค่าเสียหายแบบใด ๆ มิได้
11. บริษัท,ห้าง,ร้านไม่สามารถดำเนินงานได้ทันตามกำหนด มหาวิทยาลัยรังสิตขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับงานทั้งหมด หรือปรับตามกฎหมายกำหนด ของมูลค่างานทั้งหมด
12. บริษัท,ห้าง,ร้าน ต่างๆ ที่เสนอราคาต้องทำแผนการดำเนินงานแนบใบเสนอราคามาด้วย ตามกำหนดระยะเวลา ที่กำหนดใน TOR นี้
13. หาก บริษัท,ห้าง,ร้าน ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมรับฟังชี้แจง TOR ทางมหาวิทยาลัยรังสิต ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เข้าร่วมประมูลงานในโครงการดังกล่าวนี้